

План работы структурного подразделения ГКУ «Центр ППМС-помощи» «ЦПМПК» на 2018 год

Цель: продолжить работу по совершенствованию деятельности Центральной ПМПК Тверской области в соответствии с требованиями нормативных и правовых документах в сфере образования РФ.

| I. Нормативно – правовая деятельность | | | | |
|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|----------------|-----------------------------------------------------|
| № | Содержание работы | Вид проведения | Срок | Ответственный |
| 1 | Разработка современной модели ЦПМПК | Методические совещания | В течение года | Руководитель структурного подразделения Кузина О.К. |
| 2 | Внесение дополнений в локальные акты ЦПМПК в соответствии с ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ГКУ Центр ППМС-помощи, современных нормативных и правовых документов в части образования детей с ОВЗ и функционирования ПМПК | Методические и рабочие совещания Локальные акты | В течение года | Руководитель структурного подразделения Кузина О.К. |
| 3 | Разработка и утверждение новых локальных актов, регламентирующих организацию и деятельность ЦПМПК Тверской области. | Методические и рабочие совещания Локальные акты | В течение года | Руководитель структурного подразделения Кузина О.К. |
| II. Экспертно-диагностическая деятельность | | | | |
| № | Содержание работы | Вид проведения | Срок | Ответственный |
| 1 | Комплексная, всесторонняя динамическая оценка нарушений в развитии | Комиссия Консультация (по запросу) | В течение года | |
| 2 | Определение специальных образовательных потребностей детей с ОВЗ | | | |
| 3 | Определение специальных условий получения образования детьми с ОВЗ, детьми-инвалидами | | | |

| | | | | |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 4 | Направление детей с ОВЗ для консультирования (с целью уточнения диагноза) в учреждения здравоохранения | Комиссия Консультация (по запросу) | В течение года | Руководитель структурного подразделения Специалисты ЦПМПК |
| 5 | Направление детей с ОВЗ для консультирования в учреждения других ведомств | | | |
| 6 | Формирование заключения на ребенка с рекомендациями по созданию специальных образовательных условий в соответствии с требованиями нормативных и правовых документов. | | | |
| 7 | Проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования обучающихся 9-х, 11-х классов с целью определения специальных условий прохождения ГИА. | | | |
| 8 | Проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования выпускников ОО, реализующих АОП ООО ЗПР и АОП О ИН, с целью определения дальнейшего образовательного маршрута. | | | |
| 9 | Проведение выездных заседаний ЦПМПК по комплексному психолого-медико-педагогическому обследованию детей в образовательных и иных организациях г. Тверь и Тверской области, а также на дому в г. Тверь. | Комиссия Консультация (по запросу) | В течение года | |
| 10 | Проведение выездных заседаний ЦПМПК по комплексному психолого-медико-педагогическому обследованию детей с ТМНР. | | | |

| III. Консультативная деятельность | | | | |
|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------------------|--------------------------------------------------|
| № | Содержание работы | Вид проведения | Срок | Ответственный |
| 1 | Консультирование детей и родителей; подростков, обратившихся в ЦПМПК самостоятельно. | По запросу | В течение года | Руководитель структурного подразделения |
| 2 | Консультирование лиц, представляющих интересы детей с отклонениями в развитии (образовательные организации, реализующие адаптированные основные общеобразовательные программы, организации здравоохранения, социальной защиты детей) | | | Специалисты ЦПМПК |
| 3 | Консультирование родителей (групповое) | По записи | | Специалисты ЦПМПК |
| 4 | Консультирование родителей (законных представителей) детей с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, др. заинтересованных лиц по вопросам прохождения ГИА. | По запросу | | Руководитель структурного подразделения |
| 5 | Консультирование по вопросам формирования коллегиальных заключений ПМПК с учетом ситуации развития ребенка. | | | Кузина О.К. Учитель-дефектолог Аблова Н.А. |
| 6 | Консультирование по вопросам формирования заключения ПМПК в части «Выводы специалистов» специалистами определенного профиля: - заключения учителя-логопеда; - заключения учителя-дефектолога; - заключения педагога-психолога. | Методические совещания, МО | | Руководитель структурного подразделения |
| | | | Специалисты ЦПМПК | |
| | | | Руководитель структурного | |

| | | | | |
|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7 | Консультация руководителей, педагогов и специалистов общеобразовательных организаций, в которые поступают дети с рекомендациями «обучение по АООП НОО, вар. 1.1-7.1, 2.2-7.2», «обучение по АООП О Пр.1599, вар.1, вар.2».. | Рекомендации, нормативная и правовая документация, методическая литература, практические материалы. | | подразделения Учитель-логопед Солодкова Н.Н. Педагог-психолог Комашко М.П. Учитель-логопед Ларионова Н.Ю. Педагог-психолог Барина А.В. |
| 8 | Оказание практической и консультативной помощи по выявлению причин неуспеваемости по образовательным программам. | Диагностическое обследование. Консультирование. | | |
| 9 | Оказание практической и консультативной помощи по выявлению причин девиантного поведения обучающихся на уровне НОО, ООО. | Диагностическое обследование. Консультирование. | | |
| IV. Психолого-педагогическое сопровождение | | | | |
| № | Содержание работы | Вид проведения | Срок | Ответственный |
| 1 | Отслеживание судьбы детей, прошедших через ПМПК, на основе прогноза развития и адаптации в системе образования в соответствии с данными рекомендациями | Ведение журнала регистрации детей, направленных ЦПМПК на повторное обследование | В течение года | Секретарь ЦПМПК Иванова Л.М. |

| | | | | |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2 | Сопровождение работы ПМП консилиумов образовательных организаций | Заключение соглашений о взаимодействии между ГКУ Центр ППМС-помощи и ОО города и области, в том числе по запросу ОО | В течение года | Руководитель структурного подразделения ГКУ Центр ППМС-помощи «ЦПМПК» Кузина О.К. Руководитель структурного подразделения ГКУ Центр ППМС-помощи «Ресурсный центр инклюзивного образования» Шевченко Е.Н. |
| 3 | Мониторинг качества выполнения рекомендаций ЦПМПК при повторных обследованиях детей с ОВЗ | Корректировка рекомендаций ЦПМПК | В течение года | Специалисты ЦПМПК |
| 4 | Апробация механизма мониторинга выполнения рекомендаций ЦПМПК посредством использования листов обратной связи с ОО. | Выдача листов обратной связи с ОО совместно с заключением ЦПМПК. | В течение года | Руководитель структурного подразделения ГКУ Центр ППМС-помощи «ЦПМПК» Кузина О.К. Секретарь ЦПМПК Иванова Л.М. |
| 5 | Определение образовательного маршрута детей-инвалидов в рамках взаимодействия с ФГУ «ГБ МСЭ по Тверской области» | Формирование заключений, оформление выписок из ИПРА детей-инвалидов в части «Психолого-педагогическая реабилитация» | В течение года | Руководитель структурного подразделения ГКУ Центр ППМС-помощи «ЦПМПК» Кузина О.К. Социальный педагог |

V. Аналитическая деятельность

| № | Содержание работы | Вид проведения | Срок | Ответственный |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Профессиональный анализ «входящей» информации и результатов обследования детей на ЦПМПК. | Формирование карт детей, прошедших обследование на ЦПМПК | Ежедневно | Специалисты ЦПМПК |
| 2 | Формирование базы данных детей и подростков, прошедших ЦПМПК, в том числе детей с ОВЗ, детей-инвалидов, детей-сирот, детей с девиантным поведением, выпускников 9-х, 11-х классов, получивших рекомендации по условиям прохождения ГИА. | Обработка протоколов обследованных детей Ведение документации в бумажном и электронном виде Введение в документооборот журналов учета детей, прошедших ЦПМПК (по бригадам специалистов) | Ежедневно | Секретарь ЦПМПК Иванова Л.М. |
| 3 | Формирование базы данных детей-инвалидов (в рамках взаимодействия с ФГУ «ГБ МСЭ по Тверской области»). | Обработка выписок из ИПРА детей-инвалидов Ведение документации в бумажном и электронном виде | Ежедневно | Социальный педагог ЦПМПК Антонова Н.А. |
| 4 | Анализ деятельности системы ПМПК | Отчеты ТПМПК | Май, июнь Октябрь, ноябрь | Руководитель структурного подразделения ГКУ Центр ППМС-помощи «ЦПМПК» Кузина О.К. |
| 5 | Анализ учетно-отчетной документации специалистов | Отчеты | Июнь Декабрь | Специалисты ЦПМПК |
| 6 | Проведение мониторинга по выявлению качества деятельности ЦПМПК | Анкеты | Раз в квартал | Учитель-логопед Солодкова Н.Н. |
| 7 | Проведение мониторинга деятельности ЦПМПК и ТПМПКс целью оценки их деятельности в рамках | Анкеты. Формы федерального | Февраль-март 2018 г. | Руководитель структурного |

| | | | | |
|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| | выполнения поручения Минобрнауки России. | статистического наблюдения | | подразделения Кузина О.К. |
| 8 | Анализ «входящей» информации по выпускникам 9-х, 11-х классов, претендующих на получение рекомендаций о создании специальных условий прохождения ГИА | Комплексное психолого-медико-педагогическое обследование Формирование заключения ЦПМПК | До 01.06.2018 г. | Руководитель структурного подразделения Кузина О.К. Учитель-дефектолог Аблова Н.А. |
| 9 | Анализ работы ЦПМПК по обследованию детей и консультированию родителей и специалистов. | Отчет в ГКУ Центр ППМС-помощи | До 20-го числа ежемесячно | Секретарь ЦПМПК Иванова Л.М. Руководитель структурного подразделения Кузина О.К. |
| 10 | Систематизация материала об участии специалистов ЦПМПК в организационно-методических мероприятиях: - обновление и накопление портфолио специалистов; - копилка диагностического материала. | Практические материалы | В течение года | Специалисты ЦПМПК |
| 11 | Формирование базы ОО, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы, которые по результатам комплексного психолого-медико-педагогического обследования может рекомендовать ЦПМПК родителям детей с ОВЗ. | Справочник Данные о количестве вакантных мест в ОО | Август, сентябрь В течение года | Руководитель структурного подразделения |
| VI. Информационно-просветительская деятельность | | | | |
| № | Содержание работы | Вид проведения | Срок | Ответственный |
| 1 | Индивидуальные консультации родителей (законных представителей) детей с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов, педагогов, специалистов, управленцев разных ведомств | По запросу | В течение года | Руководитель структурного подразделения Специалисты |
| 2 | Разработка и систематизация информационно-методических материалов. | В течение года | В течение года | ЦПМПК |

| | | | | |
|------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------------------------------------------------|
| 3 | Обновление материала на информационных стендах для родителей. | Информация по направлениям деятельности ЦПМПК | В течение года | |
| 4 | Повышение качества содержания и актуализация информации, размещенной на сайте. Добавление новых разделов, отражающих направления деятельности ЦПМПК | Размещение актуальной и достоверной информации на сайте; размещение механизмов обратной связи. | В течение года | |
| 5 | Разработка и систематизация информационно-методических материалов. | Рекомендации, памятки, буклет «ЦПМПК». | В течение года | Руководитель структурного подразделения Специалисты ЦПМПК |
| 6 | Участие в родительских собраниях, проводимых в ОО, семинарах для педагогов, лекций в ТИУУ. Возможные темы: - Особые образовательные потребности детей с ОВЗ; - Психологическая адаптация ребенка при переходе на следующий уровень образования; с ДО на НОО; с НОО на ООО; - Создание СОУ для кохлеарноимплантированных детей; - Девиантное и делинквентное поведение детей и подростков; и др. | В течение года | По заявкам | Специалисты ЦПМПК |
| VII. Организационно-методическая деятельность | | | | |
| № | Содержание работы | Вид проведения | Срок | Ответственный |

| | | | | |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| 1 | <p>Координация и контроль деятельности системы ПМПК региона. Обеспечение деятельности в соответствии с законодательством:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обновление программно-методического обеспечения организации информационно-консультативного сопровождения; - систематизация методических материалов по организации и осуществлению инклюзивного образования детей с ОВЗ; - составление графика выездных заседаний ЦПМПК и плана работы ЦПМПК по месяцам; внесение корректив в план работы структурного подразделения «ЦПМПК». | <p>Консультации</p> <p>Методические разработки, рекомендации</p> <p>Планы</p> | <p>В течение года</p> | <p>Руководитель структурного подразделения Специалисты ЦПМПК</p> |
| 2 | <p>Семинар для руководителей и специалистов ТПМПК Тема: «Обучающиеся с ЗПР: диагностика и коррекция»:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Психологические особенности и ООП обучающихся с ЗПР. 2. Психолого-педагогическая диагностика детей с ЗПР на ПМПК с учетом возраста. 3. Адаптация ОП ООО для обучающихся с ЗПР. 4. Особенности формирования навыка письма у младших школьников с ЗПР. 5. Обследование навыка чтения вслух у детей в начале обучения (по методике Иншаковой О.Б., Ахутиной Т.В.) | <p>План</p> <p>Методические материалы</p> | <p>март 2018 г.</p> | <p>Руководитель структурного подразделения Специалисты ЦПМПК</p> |
| 3 | <p>Семинар для руководителей и специалистов ТПМПК Тема: «Новые подходы к организации и деятельности ПМПК»</p> | <p>План</p> <p>Методические материалы</p> | <p>ноябрь 2018 г.</p> | |
| 4 | <p>Проведение стажировки для специалистов ТПМПК в форме их участия в работе заседаний ЦПМПК по согласованию с родителями (законными представителями) обследуемых детей.</p> | <p>План</p> | <p>апрель-июнь 2018 г., август 2018 г.</p> | |

| | | | |
|---|----------------------------------------------------------|--------------------|----------------|
| 5 | Участие в работе педсоветов ГКУ «Центр ППМС-помощи» | План | В течение года |
| 6 | Проведение методических совещаний для специалистов ЦПМПК | План По запросу | В течение года |
| 7 | Проведение рабочих совещаний для специалистов ЦПМПК | По запросу | В течение года |
| 8 | Участие в работе МО специалистов ГКУ «Центр ППМС-помощи» | План | В течение года |

Руководитель структурного подразделения ГКУ «Центр ППМС-помощи» «ЦПМПК»

О. К. Кузина